

## Załącznik nr 6 do umowy

### ZASADY PRZEPROWADZANIA KONTROLI WYKONAWCY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, WYMAGANIA W ZAKRESIE USŁUG PRZEWOZOWYCH ŚWIADCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ ORAZ WYKAZ UCHYBIĘĆ I KAR ZA NIESOLIDNE WYKONYWANIE USŁUG.

1. Zamawiający dokonuje na bieżąco kontroli świadczonych usług zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) kontrola świadczonych usług prowadzona jest w punktach stałych (przystankach i dworcach), wewnątrz pojazdu, w czasie kontroli tak zwanych „lotnych”, jak również poprzez system monitoringu wizyjnego,
  - b) każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza „Raport Kontroli”, a w przypadku kontroli lotnych sporządzony raport potwierdzający stwierdzone nieprawidłowości przesyła niezwłocznie do Wykonawcy,
  - c) kontrolerzy dokonujący kontroli wewnątrz autobusu zobowiązani są w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do dokonania stosownego wpisu w karcie drogowej oraz sporządzenia szczegółowego raportu,
  - d) Zamawiający na życzenie Wykonawcy udostępni dokumentację pokontrolną.
2. Pomiar punktualności kursowania mierzony jest w chwili odjazdu autobusu ze stanowiska przystankowego.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację dotyczącą świadczonych usług.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy.
5. Taryfa i cennik Zamawiającego wiąże Wykonawcę w sposób obligatoryjny.
6. Kierowca autobusu zobowiązany jest do wykonywania poleceń kontrolerów Zamawiającego, a w szczególności do zatrzymania autobusu na znak dany przez kontrolera przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów ustawy o transporcie drogowym oraz prawa o ruchu drogowym.
7. Kontrolerzy w czasie kontroli zobowiązani są posiadać i okazywać kontrolowanemu upoważnienie wystawione przez Zamawiającego.
8. Kierowca Wykonawcy zobowiązany jest do :
  - a) sprzedaży pasażerom biletów i ich kontroli,
  - b) zatrzymania pojazdu na przystankach jak najbliżej krawężnika, o ile pozwalają na to warunki drogowe i techniczne,
  - c) zatrzymania się na przystankach danej linii i otwierania przynajmniej jednych drzwi,
  - d) udzielania w czasie postoju pasażerom informacji o rozkładzie jazdy obsługiwanej linii,
  - e) niezwłocznego informowania dyspozytora Wykonawcy o niesprawności któregośkolwiek z elementów systemów elektronicznych oraz o poważnych utrudnieniach w ruchu drogowym, powodujących opóźnienia w kursowaniu autobusów.
9. Kopie protokołów kontroli Zamawiający na bieżąco będzie przekazywał Wykonawcy.

10. Kontrola punktualności odbywać się będzie w formie bieżącej analizy informatycznego systemu zarządzania komunikacją miejską.
11. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy wyniki kontroli, stwierdzające uchybienia, które będą podstawą do naliczania kar umownych.
12. Zamawiający w celu sporządzenia opracowania wyników kontroli ma prawo pełnego wglądu do materiałów źródłowych będących w dyspozycji Wykonawcy, takich jak karty drogowe autobusu. Zamawiający ma prawo do uzyskania ustnych wyjaśnień pracowników Wykonawcy w zakresie realizacji usług przewozowych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do składania wyjaśnień w sprawie przedstawionych uchybień w danym miesiącu kalendarzowym w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyników kontroli.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z przesłanymi wynikami kontroli.

14. Zamawiający po zapoznaniu się z przedłożonymi wyjaśnieniami:
  - a) oblicza wartość kar umownych, jeżeli nie uwzględni wyjaśnień,
  - b) odstępuje od naliczania kar umownych w przypadku uznania wyjaśnień.
15. Zamawiający może uznać wyjaśnienia Wykonawcy w szczególności w następujących przypadkach, gdy:
  - a) niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest działaniem sił przyrody,
  - b) niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest awarią urządzeń infrastruktury miejskiej,
  - c) niepunktualne wykonanie kursu spowodowane jest dużym natężeniem ruchu lub zmianą organizacji ruchu wprowadzoną na polecenie Policji lub innych uprawnionych organów, lub też wykonywanymi robotami drogowymi,
  - d) Wykonawca usunie usterkę techniczną np. tablicy kierunkowej w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od pierwszej kontroli przeprowadzonej w danym dniu w danym pojeździe przez kontrolera ruchu.

Podstawą rozstrzygnięcia zagadnień dot. uchybień i wyjaśnień Wykonawcy jest zapis w karcie drogowej i dokumentacji Wykonawcy oraz wyjaśnienia złożone Zamawiającemu na piśmie.

16. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy związanych z przekazywaniem informacji na temat świadczonych usług przewozowych Zamawiający sporządzi protokół i przekaże go Wykonawcy. Protokół będzie sporządzany do 7-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest sporządzany protokół. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu. W przypadku, gdy do uchybień doszło z winy Wykonawcy lub gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień w terminie, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z tabelą w punkcie 17.
17. Za niewykonanie zadań jakościowych lub uchybienia w solidności świadczenia usług Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi, stanowiącymi wielokrotność ceny wozokilometra brutto, w następujący sposób:

| <b>L.p.</b> | <b>Rodzaj uchybienia</b>   | <b>Wysokość kary umownej<br/>- wielokrotność 1 wzkm</b>                      |
|-------------|--|--|
| 1           | nieprawny system monitoringu i lokalizacji autobusu  | 30<br>za każdy kurs  |
| 2           | brak lub niesprawna elektroniczna tablica zewnętrzna (czołowa, tylna lub boczna)   | 30<br>za każdą brakującą tablicę,<br>za każdy dzień stwierdzonego uchybienia |
| 3           | nieudostępnienie autobusu do wymontowania kart monitoringu wewnętrznego  | 30<br>za każdy pojazd, za każdy dobę stwierdzonego uchybienia                |
| 4           | kolorystyka autobusu oraz oznakowanie niezgodne z wymogami określonymi w umowie  | 30<br>za każdy pojazd, za każdy dzień stwierdzonego uchybienia               |
| 5           | nieprawne oświetlenie wewnętrzne w autobusie   | 30<br>za każdy pojazd, za każdy dzień stwierdzonego uchybienia               |
| 6           | brudny autobus   | 30<br>za każdy pojazd, za każdy dzień stwierdzonego uchybienia               |
| 7           | niewłaściwe dane wyświetlane na zewnętrznej tablicy elektronicznej   | 30<br>za każdy pojazd, za każdy kurs stwierdzonego uchybienia                |
| 8           | niepunktualne wykonanie kursu przed czasem lub z opóźnieniem   | 50<br>za każdy pojazd, za każdy kurs stwierdzonego uchybienia                |
| 9           | niezatrzymanie się na przystanku   | 50<br>za każdy zgłoszony przypadek   |
| 10          | stan techniczny wyposażenia (wnętrza) autobusu stanowiący zagrożenie dla pasażera (np. wystające elementy metalowe, ruchome siedzenia) | 50<br>za każdy przypadek   |
| 11          | niesporządzanie i nieprzesyłanie raportów drogą elektroniczną zgodnych z zasadami określonymi w umowie                                 | 50<br>za każdy dzień opóźnienia  |
| 12          | ubiór kierowcy niezgodny z wymogami określonymi w umowie   | 10 za każdy dzień stwierdzonego uchybienia/każdego kierowcę                  |
| 13          | za brak lub nie okazanie karty drogowej  | 20<br>za każdy przypadek   |
| 14          | przewóz pasażerów w kabinie  | 20<br>za każdy przypadek   |
| 15          | prowadzenie przez kierowcę w czasie jazdy rozmów z pasażerami lub telefonicznych   | 50<br>za każdy przypadek   |
| 16          | palenie przez kierowcę papierosów i e-papierosów w pojeździe (dotyczy to również przystanków początkowych jak i końcowych)             | 50<br>za każdy przypadek   |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 17 | spożywanie przez kierowcę posiłków w czasie jazdy   | 50<br>za każdy przypadek   |
| 18 | inne wywieszki lub informacje skierowane do pasażera niezgodne z umową  | 50<br>za każdy przypadek   |
| 19 | brak lub niesprawna klimatyzacja w okresie letnim oraz brak lub niesprawne ogrzewanie autobusu w okresie niskich temperatur                                   | 70<br>za każdy dzień za każdy pojazd   |
| 20 | niewykonanie kursu z winy Wykonawcy   | 100<br>za każdy przypadek  |
| 21 | nieuzasadniona zmiana trasy przejazdu   | 100<br>za każdy przypadek  |
| 22 | falszowanie karty drogowej  | 100<br>za każdy przypadek  |
| 23 | niedostarczenie Zamawiającemu uzupełnienia do wykazu pojazdów w przypadku zmiany taboru, a także innych oświadczeń wymaganych w umowie                        | 100<br>za każdy dzień opóźnienia   |
| 24 | brak cenników, przepisów porządkowych i piktogramów   | 100<br>za każdy przypadek  |
| 25 | utrudnianie lub uniemożliwianie wykonywania czynności służbowych przez kontrolerów Zamawiającego  | 150<br>za każdy przypadek  |
| 26 | za brak kultury obsługi pasażera potwierdzony postępowaniem wyjaśniającym   | 150<br>za każdy przypadek  |
| 27 | za każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanej pracy przewozowej i stanem faktycznym  | 250<br>za każdy przypadek  |
| 28 | brak prawidłowego działania obsługi dyspozytorskiej   | 250<br>za każdy przypadek za każdy dzień   |
| 29 | za powierzenie wykonania zawartych w umowie usług podwykonawcy, jeżeli powierzenie to nastąpiło bez zgody Zamawiającego                                       | 2 000<br>za każdy przypadek  |
| 30 | za nieposiadanie umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej | 100<br>za każdy przypadek za każdy dzień   |
| 31 | w przypadku niewywiązania się wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisanych przez Zamawiającego na umowę o pracę                   | Wysokość minimalnego wynagrodzenia brutto za miesiąc w którym stwierdzono uchybienie |
| 32 | dopuszczenie do pracy kierowcy po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających   | 250<br>za każdy przypadek  |
| 33 | spowodowanie wypadku drogowego z umyślnej winy kierowcy autobusu  | 250<br>za każdy przypadek  |

**UWAGI:**

1. Za niepunktualne wykonanie kursu rozumie się: przyspieszenie powyżej 1 min. lub opóźnienie powyżej 3 min. w stosunku do rozkładu jazdy na przystanku, na którym przeprowadzana jest kontrola.
2. Za niewykonanie kursu rozumie się odjazd z przystanku początkowego z opóźnieniem większym niż 15 minut albo odjazd z innego przystanku, na którym przeprowadzana jest kontrola z opóźnieniem większym niż 20 minut w stosunku do rozkładu jazdy.
3. Za brudny autobus uważa się pojazd nie umyty (wewnątrz i na zewnątrz) w chwili rozpoczęcia zadań przewozowych.
4. Ogrzewanie w autobusie ma być uruchomione, gdy temperatura powietrza jest niższa niż +5° Celsjusza, a klimatyzacja powinna być uruchamiana gdy temperatura zewnętrzna przekroczy 25° Celsjusza.